

## نبذة تعريفية عن عمادة الخدمات

### أقسام العمادة

- الوحدات الأكاديمية
- قسم الطالبات
- مبادرات العمادة المستقبلية

تمت مراجعة هذه المطوية واعتمدت من مجلس العمادة.

اعداد  
وحدة ضمان الجودة  
عمادة الخدمات التعليمية

انشاء ادارة عمادة الخدمات التعليمية تعمل على خدمة المستفيدين ( الطلاب و اعضاء هيئة التدريس والموظفين و المراجعين).

### قسم الطالبات

يشكل موضوع التواصل داخل قسم الطالبات اولوية لأهميته في دعم التواصل بين سعادة العميد وسعادة الوكلاء وسعادة مدراء الوحدات الأكاديمية والمنسقة الأكاديمية والإدارية لقسم الطالبات ومنسقات فروع السنة التحضيرية وطالبات السنة التحضيرية والهدف من ذلك توحيد الظروف التعليمية لجميع الطالبات ومعالجة المشكلات الأكاديمية المختلفة وكان ذلك عبر وسائل التواصل الاجتماعي . الايميلات ,مجموعات الواتساب , والاتصالات الهاتفية هذا ويتميز هذا العام بتنفيذ مشاركة العنصر النسائي في لجان العمادة حيث تم ادخال عضوات هيئة التدريس في لجنتي الجودة ولجنة تطوير المناهج وشاركت العضوات في حضور الاجتماعات الاول والثاني للجنة تطوير المناهج عبر الهاتف ومن الجديد ذكره ان تأسيس لجنة الجودة الداخلية لقسم الطالبات لهذا العام يشكل منعطفا اساسيا في ضبط العمل الاكاديمي رغم حداثته.

فروع السنة التحضيرية (قسم الطالبات) :كلية التأهيل الطبي بريدة , كلية الطب والعلوم الطبية بعنيزة , كلية العلوم والآداب بالبكيرية , كلية العلوم والآداب بالأسياح , كلية العلوم والآداب بالرس , كلية العلوم والآداب بالبدائع , كلية العلوم والآداب بعقلة الصقور , كلية العلوم والآداب بالمذنب.

الإلكتروني. تحكيم مشاريع بحثية لعدد من الجامعات السعودية وكذلك تحكيم أبحاث في دوريات عالمية. إلقاء عدد من السيمينارات من قبل بعض أعضاء هيئة التدريس بالوحدة في المجالات العلمية. نشر العديد من الأبحاث في دوريات عالمية محكمة. تحكيم رسائل ماجستير ودكتوراة.

### 4. وحدة الإرشاد الأكاديمي

من مهام وحدة الإرشاد الأكاديمي تدريس مقرر مهارات التفكير واساليب التعلم (PSYCH101) للمستوى الاول , كما يسند الى الوحدة تدريس مقرر اخلاقيات المهن الطبية ( PHS115) لطلاب المستوى الثاني المسار الصحي تؤدي وحدة الإرشاد الأكاديمي دوراً محورياً وهاما في عمادة الخدمات التعليمية في جامعة القصيم في مجال الإرشاد النفسي والتربوي ومجال الإرشاد الأكاديمي، لتساعد الطلاب على التكيف الشامل مع الحياة الجامعية بكل تميز واقتدار. ومن انجازات الوحدة ممارسة الإرشاد الأكاديمي للطلاب وتوجيههم . افتتاح مركز الإرشاد النفسي. إقامة عدد من المحاضرات التوجيهية والإرشادية للطلاب. الاشراف على انتخابات مجلس الطلبة.

### مبادرات العمادة المستقبلية

1. التعاقد مع عمادة ضمان الجودة والاعتماد على تطبيق نظام توكيد الجودة للبرامج الأكاديمية.
2. تحديد الاحتياجات التدريبية الفعلية للطلاب ولاعضاء هيئة التدريس وفق الاسلوب العلمي (نموذج دوجان بيرو).
3. تحديد الاحتياجات الفعلية للموظفين و الموظفين بالعمادة وفق الواقع وبناءً على معطيات معهد الادارة العامة

## أقسام العمادة

### الوحدات الأكاديمية

### 1. وحدة اللغة الإنجليزية

من مهام وحدة اللغة الإنجليزية القيام بتدريس مقرري اللغة الإنجليزية ENGP001 & ENGP002 وايضاً تدريس مقرر ESP (101 صحن و 102 علمي) بالمقر الرئيسي و الفروع. إعداد الخطة الدراسية ومتابعة تقدم الخطة الدراسية و التدريس أثناء الفصل الدراسي بالمقر الرئيسي و الفروع. ومن انجازات الوحدة المشاركة في أعمال الترجمة الخاصة بالإعتماد المؤسسي لجامعة القصيم. المشاركة في أعمال الترجمة الخاصة بالإعتماد الأكاديمي البرامجي لكلية العلوم بجامعة القصيم.

### 2. وحدة الحاسب الآلي

من مهام وحدة الحاسب الآلي القيام بتدريس مقررات الحاسب CSP001 & CSP002, CSC105, CSC111 ومتابعة تقدم الخطة الدراسية أثناء الفصل الدراسي بالمقر الرئيسي و الفروع. وايضاً الاشراف علي معامل الحاسب بالمقر الرئيسي و الفروع. ومن انجازات الوحدة إدارة موقعي العمادة الرسمي و التعليم الإلكتروني. حوسبة الاختبارات بالمقر الرئيسي لجميع المقررات والاشراف علي إنشاء معامل جديدة بفرع عنيزة (طلاب).

### 3. وحدة المواد العلمية

من مهام وحدة المواد العلمية القيام بتدريس مقررات مادة الإحصاء STAT100 والرياضيات- MTHP002-MATH105 والفيزياء PHYS 115 و اليبولوجي -NSP002 و BHS111 و كيمياء حيوي MDL111 بالمقر الرئيسي و الفروع . متابعة تقدم الخطة الدراسية و التدريس أثناء الفصل الدراسي بالمبني الرئيسي و الفروع. ومن انجازات الوحدة إنشاء لجنة التعليم

من خلال جهود الجامعة المستمرة في تطوير برامجها الأكاديمية وتعزيز مسيرتها نحو التميز والجودة تمت الموافقة على إنشاء برنامج السنة التحضيرية للكليات العلمية بتاريخ 1426/5/14، وبدأت الدراسة في البرنامج في الفصل الدراسي الأول للعام الجامعي 1426-1427 هـ. ثم الحق ببرنامج السنة التحضيرية التخصصات الطبية في العام التالي 1427-1428 هـ. وقد وافق مجلس التعليم العالي على انشاء عمادة الخدمات التعليمية بقرار رقم 1428/48/23 وذلك للإشراف على طلاب السنة التحضيرية ومتابعة تنفيذ برامجها بالتعاون مع الكليات المعنية وعمادة القبول والتسجيل.

وتولى الدكتور احمد الشوشان في (1426-1427 هـ) الاشراف على برنامج السنة التحضيرية وتم العمل على صياغة اللائحة القديمة للبرنامج, كما قام باجراءات وضع المقررات و المناهج. وكان برنامج السنة التحضيرية يدرس في المقر الرئيسي فقط. ثم قام معالي مدير الجامعة الأستاذ الدكتور خالد الحمودي بتعيين الدكتور عبد الكريم السيف مشرفاً للسنة التحضيرية عام 1427 وقد قام سعادته بالعمل على تطوير بعض المناهج وتوفير قاعات و معامل للحاسب الالي وزيادة كثافة موظفي العمادة ونقل بعض اعضاء هيئة التدريس من بعض الكليات الى برنامج السنة التحضيرية.

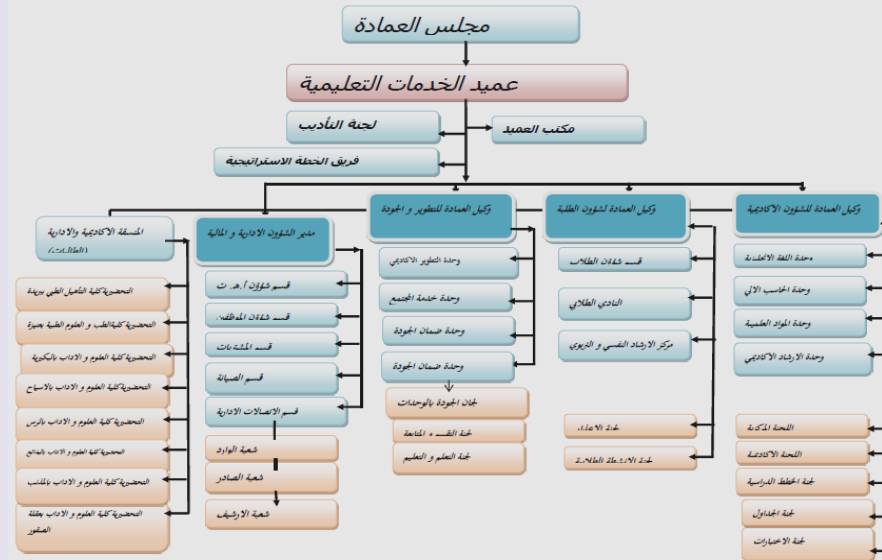
ثم تولى الدكتور محمد الفهيد الاشراف على السنة التحضيرية ثم اصبحت عميداً للخدمات التعليمية بعد استحداث العمادة في عام (1428) وقام سعادته بالبدء في مشروع حوسبة الاختبارات ونقل العمادة الى مبنى مستقل واطرافة فروع جديدة و البدء في مشروع التشغيل الجزئي لمقررات اللغة الإنجليزية

عن طريق شركة مشغلة للتعاقد مع مدرسي لغة انجليزية من الناطقين بها كلغة اولى. وقد كان النظام الدراسي في برنامج السنة التحضيرية بمسار واحد يسمح لجميع الطلاب الالتحاق باي من الكليات المستهدفة. وكان يجب على الطالب اجتياز جميع المقررات في فصلين دراسيين ويجوز تمديدها فصلاً دراسياً صيفياً.

في شهر ربيع الأول من عام 1433 تم تعيين الدكتور فيصل الجاسر عميداً للخدمات التعليمية. وانطلاقاً من مهام عمادة الخدمات التعليمية في تطوير برنامج السنة التحضيرية تم عمل التالي:

أولاً: مراجعة برنامج السنة التحضيرية للتغلب على السلبيات الموجودة. وعليه قام عميد الخدمات التعليمية برفع مقترح للجنة المشرفة على برنامج السنة التحضيرية باستحداث نظام المسارات الأكاديمية في برنامج السنة التحضيرية وذلك بتوفير مسارين أكاديميين بحيث يدرس كل طالب وطالبة المسار الذي يتوافق مع قدراته العلمية والتخصص المنشود بالجامعة. وتمت موافقة مجلس الجامعة على المقترح وتم تطبيق نظام المسارات للمرة الأولى في بداية العام الأكاديمي 1434-1435. وبناءً على نظام المسارين تم ادخال تعديلات أكاديمية على برنامج السنة التحضيرية. و اختلف اسلوب الدراسة في البرنامج بحيث يدرس الطالب/ة في المستوى الأول مقررات مشتركة ويحدد المسار ( مسار الكليات الصحية - مسار الكليات العلمية والهندسية ) بعد اجتيازه المستوى الأول بشرط ان لا يقل معدله الفصلي عن 2.00.

ثانياً: تم استحداث نظام المستويات في مقررات اللغة الإنجليزية (اربعة مستويات) بناء على



نتائج اختبار تحديد المستوى التي تجرى في بداية كل فصل دراسي بهدف الحصول على مجموعات طلابية متجانسة المستوى.

ثالثاً: في عام 1434 وتجنباً للهدر الحاصل باجبار الطلبة ذوي المهارات العالية في اللغة الانجليزية والحاسب الالي بدراسة كافة المقررات فقد تم الرفع لمجلس الجامعة بمقترح باستثناء الطلبة الحاصلين على درجات محددة في اختبارات اللغة الانجليزية الدولية وشهادة كامبردج لقيادة الحاسب الالي من مقرري اللغة الانجليزية ومهارات الحاسب الالي وتمت موافقة مجلس الجامعة الموقر على هذا المقترح.

رابعاً: تم تفعيل دور وحدة التطوير الأكاديمي في العمادة بتطوير برنامج اللغة الانجليزية لتدريب المعيدين والمعيدات والموظفين والموظفات في الجامعة بهدف ترقية مهاراتهم في اللغة الانجليزية حيث قام البرنامج بتدريب عدد كبير من معيدي ومعيدات الجامعة وحصولهم على درجات عالية في اختبار الايلتس الدولي. وبدأت الوحدة بعقد ورش عمل بشكل اسبوعي في تخصصات اعضاء هيئة التدريس التابعين لعمادة الخدمات التعليمية.

خامساً: وعلى صعيد ضمان الجودة والتخطيط الاستراتيجي فقد قامت العمادة ممثلة في وحدة الجودة بالاشتراك بمعرض الجودة وكأس معالي مدير الجامعة للجودة كما قامت بتقديم محاضرات تثقيفية للجودة وتوقيع عقد ل ضمان الجودة مع عمادة ضمان الجودة والاعتماد. كما قاد سعادة العميد بقيادة فريق عمل الخطة الاستراتيجية وتم الانتهاء من الخطة الاستراتيجية للعمادة والبدء في اجراءات عمل الخطة التنفيذية للخطة الاستراتيجية في بداية العام الجامعي 1436-1435